

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Vahtimestaripalvelua koskevan palvelusopimuksen irtisanominen**TRE:2073/00.01.06/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso, puh. 0400 590 088, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Johanna Järvensivu, puh. 040 517 0316, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Irtisanotaan Tampereen kaupungin, Tampereen seudun ammattiopisto Tredun (Y-tunnus: 0211675-2) ja Airways Aviation Nordic Oy:n (ent. Patria Pilot Training Oy, Y-tunnus: 0687785-8) välillä solmittu palvelusopimus Tampereen seudun ammattiopisto Tredun tuottamasta vahtimestaripalvelusta [Airways Aviation Nordic Oy:lle] Pirkkalan toimipisteessä osoitteessa Myötätuuli 71 päätymään 31.10.2026.

Irtisanominen tehdään sopimuksen kohdan 3 mukaisesti kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika lasketaan irtisanomisilmoituksen tiedoksisaannista konkurssipesälle /pesänhoitajalle.

Perustelut

Tampereen seudun ammattiopisto Tredu ja Patria Pilot Training Oy ovat solmineet 30.12.2022 palvelusopimuksen (TRE:6955/00.01.06/2022), joka on ollut voimassa 1.1.2023 alkaen toistaiseksi. Sopimuksen kohdan 3. *Sopimuksen voimassaolo ja muuttaminen* mukaan kummallakin osapuolella on oikeus irtisanoa sopimus kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Patria on myynyt Patria Pilot Training Oy:n osakkeet 1.2.2025 Airways Aviation Groupille. Osakekaupan seurauksena yhtiön omistus vaihtui, ja yhtiö jatkoi toimintaansa sopijapuolena (Y-tunnus: 0687785-8). Yhtiön nimi vaihtui nykyiseen muotoon Airways Aviation Nordic Oy.

Airways Aviation Nordic Oy on asetettu konkurssiin Pirkanmaan kärjäoikeuden 6.3.2026 antamalla päätöksellä (dnro 2025/49642), ja yhtiölle on määrätty pesänhoitaja. Tredun näkökulmasta on tarkoituksenmukaista päättää sopimussuhde hallitusti sopimuksen irtisanomisehdon mukaisesti.

Toimivallan peruste

Palveluverkkojohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 18.12.2025 § 56 Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö (Toimintasäännön liite: Yleishallinnon delegoinnit 1.1.2026 alkaen).

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pesänhoitaja, Kirsi Viskari, Tuula Grönfors, Janne Nurminen, Juhani Anttila, Johanna Järvensivu, Helena Karstinmäki, tredu.
talouspalvelut@tampere.fi

Allekirjoitus

Palveluverkkojohtaja Jari Sisso

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 16.4.2026 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi.

Päätösote on lähetetty tiedoksi sähköpostilla 16.4.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Elinvoima- ja osaamislautakunta

Tampere
16.04.2026

Milka Kekäläinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.